



Versand- und Verpackungsinformationen

der Firma AFRISO-EURO-INDEX GmbH · Lindenstraße 20 · 74363 Güglingen

1. Versandvorschriften

1.1 KEP-Sendungen

Alle unsere Sendungen bis 60 kg versenden wir per Paketdienst (DHL).

1.2 Fracht-Sendungen

Sendungen über 60 kg versenden wir über unseren Hausspediteur im Sammelgut-/Systemverkehr oder bei größerem Umfang per Ladungs-/Direktverkehr.

1.3 Termin-/Express-Sendungen im Frachtbereich

Zeitgebundene Anlieferungen veranlassen wir nur nach Absprache und Übernahme der anfallenden Kostenzuschläge.

2. Verpackungsvorschriften

2.1 Ladungsträger

Bis zu einem Sendungsgewicht von 150 kg verwenden wir Einwegpaletten mit folgenden Maßen:
(L x B x H): 60 x 80 x 160 cm oder 120 x 80 x 180 cm.

Bei Sendungsgewichten über 150 kg verwenden wir Euro- oder Gitterboxpaletten, die im Pool zu tauschen sind. Andere Ladungsträger können wir nur nach Vereinbarung und durch Ihre kostenlose Bereitstellung verwenden.

2.2 Misch- oder sortenreine Paletten

Um Frachtkosten und Frachtraum zu optimieren, ist die Anlieferung sortenreiner Paletten nicht möglich. Aus diesem Grunde liefern wir bei permanenter serieller Kommissionierung Ihrer gemischten Bestellungen überwiegend auf Mischpaletten.

Eine sortenreine Anlieferung kann nur bei Abnahme von kompletten Lager-Versandseinheiten erfolgen.

2.3 Packmittel, Packhilfsmittel und Füllstoffe

Grundsätzlich verwenden wir nur wieder verwendbare Stoffe, die der gültigen EG-Richtlinie über Verpackungen und Verpackungsabfälle (2004/12/EG) unterliegen.

3. Auszeichnungsvorschrift

3.1 Standardmäßige Produktauszeichnung

Es wird jeweils jeder Artikel in der Verpackungseinheit oder auf der Umverpackung mit der AFRISO Artikel-Nr. oder AFRISO Ident-Nr. versehen, um den Artikel beim Wareneingang mit dem Lieferschein abgleichen und eine eindeutige Identifikation der Ware gewährleisten zu können.

3.2 Zusätzliche Produktauszeichnungen

Eine zusätzliche Kennzeichnung mit einer kundenspezifischen Artikel-Nr. ist nur nach Vereinbarung und gegen Aufpreis möglich.

4. Versandpapiere

4.1 Lieferschein im KEP-Bereich

Im KEP-Bereich (KLT) wird der Lieferschein aus Handhabungsgründen der Sendung beige packt. Die Grunddaten wie Lieferschein-Nr., Gewicht, Versender und Empfänger können jedoch dem DHL-Paketaufkleber entnommen werden.

4.2 Lieferschein im Frachtbereich

Im Frachtbereich (GLT) wird der Lieferschein sichtbar auf die Palette gelegt und mit einer Folie verschlossen oder in einer Dokumentenhülle an der Ware angebracht und mit einem zusätzlichen Klebeband „Achtung Lieferschein“ versehen.

4.3 Lieferschein-Pflichtdaten

Folgende Pflichtdaten können dem beigegeführten Lieferschein im KEP-Bereich entnommen werden:

Datum, Leistungsempfänger, Empfänger, AFRISO Auftrags-Nr., Lieferschein-Nr., Ihre Auftrags-Nr., Bestell-Nr., Artikel, Menge, Gewicht, Anzahl der Packstücke und die DHL-Paket-Nr.

Im Frachtbereich kann die Colli-Anzahl und das Gewicht dem Speditions-Auftrag entnommen werden. Alle anderen Angaben sind identisch mit dem Lieferschein des KEP-Bereichs.

5. Sonstiges

5.1 Zusätzliche Papiere

Alle zusätzlichen Papiere wie z.B. Lieferantenerklärungen oder Qualitäts-/Prüfzeugnisse werden entweder den Sendungen direkt beige packt oder nach Vereinbarung gesondert auf dem Postweg zugestellt.

5.2 Hinweise

Alle nicht in dieser Versand- und Verpackungsinformation enthaltenen zusätzlichen Angaben oder Anforderungen sind nur nach Vereinbarung möglich und ggf. mit einem Kostenaufschlag verbunden.

Grundsätzlich gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Stand: 13.09.2023